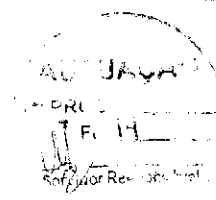




ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10

TERMO DE JUNTADA DE ENVIO DE EMAILS



PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 052104-0001

Junto aos autos do Processo Administrativo Nº 052104-0001, que tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação de serviços de capacitação de servidores municipais por meio de participação de curso online “Planejamento da Contratação – como elaborar o Estudo Técnico preliminar e o Termo de Referência”, de interesse da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração do Município de Santo Antônio dos Lopes – MA, os EMAIL ENVIADOS para realização de pesquisas de preços junto a empresas do ramo.

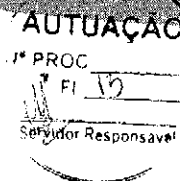
Santo Antônio dos Lopes - MA, 07 de abril de 2021.

Edna Maria da Silva Sousa

Edna Maria da Silva Sousa
Chefe do Departamento de Compras
Port. nº 043/2021-GPSAL.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10



E-EMAILS ENVIADOS AS SEGUINTE EMPRESAS:

INOVECAPACITACAO - CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA – ME
CNPJ: 27.883.894.0001-61
comercial9@inovecapacitacao.com.br

ZENITE INFORMACAO E CONSULTORIA S/A
CNPJ: 86.781.069/0001-15
comercial@zenite.com.br

CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA
CNPJ: 36.003.671/0001-53
consultre@consultre.com.br

Assunto **Solicitação de Cotação de Preços**
De <compras@stoantoniadoslopes.ma.gov.br>
Para <comercial9@inovecapitacao.com.br>
Data 2021-04-07 10:20



- Solicitação Cotação de Preços.pdf(~185 KB)

Vimos por meio desta solicitar a cotação de preços dos materiais ou serviços que constam na relação em anexo.

Agradecemos antecipadamente pela presteza e aguardamos sua cotação.

Atenciosamente,

Departamento de Compras de S. Antônio dos Lopes - MA



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Guedes".

Assunto **Solicitação de Cotação de Preços**
De <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Para <comercial@zenite.com.br>
Data 2021-04-07 10:22



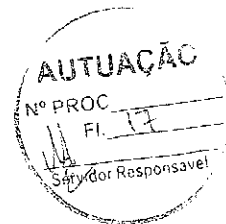
- Solicitação Cotação de Preços.pdf(~185 KB)

Vimos por meio desta solicitar a cotação de preços dos materiais ou serviços que constam na relação em anexo.

Agradecemos antecipadamente pela presteza e aguardamos sua cotação.

Atenciosamente,

Departamento de Compras de S. Antônio dos Lopes - MA



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Gawala".

Assunto **Solicitação de Cotação de Preços**
De <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Para <consultre@consultre.com.br>
Data 2021-04-07 10:25



- Solicitação Cotação de Preços.pdf(~185 KB)

Vimos por meio desta solicitar a cotação de preços dos materiais ou serviços que constam na relação em anexo.

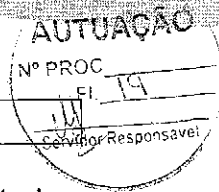
Agradecemos antecipadamente pela presteza e aguardamos sua cotação.

Atenciosamente,

Departamento de Compras de S. Antônio dos Lopes - MA



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Opuga".



SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS Nº 20210407

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha abaixo, referente a futura e eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação de serviços de capacitação de servidores municipais por meio de participação em **curso online de como elaborar o estudo técnico preliminar e o termo de referência**, de interesse da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração do Município de Santo Antônio dos Lopes – MA, enviar via e-mail: compras@stoantoniodoslopes.ma.gov.br

A pesquisa de preços poderá ser preenchida ou elaborada e impressa por qualquer processo eletrônico.

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção da “**PLANILHA DE PREÇOS DE MERCADO**”. Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

A empresa deverá fornecer os preços praticados atualmente pela mesma para os itens constantes da planilha abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES
1	Curso online de como elaborar o estudo técnico preliminar e o termo de referência.	5

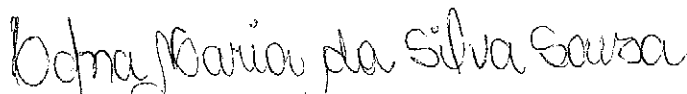
O prazo de validade da pesquisa não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

A cotação de preços deverá ser encaminhada a Departamento de Compras do Município de Santo Antônio dos Lopes - MA, de preferência em papel timbrado da empresa fornecedora dos preços, conforme modelo da pesquisa de preços constante do Anexo I desta solicitação.

Segue em anexo, o modelo de cotação de preços.

Departamento de Compras,

Santo Antônio dos Lopes – MA, em 07 de abril de 2021.



Edna Maria da Silva Sousa
Chefe do Departamento de Compras
Port: nº 043/2021-GPSAL



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10

TERMO DE JUNTADA DAS PROPOSTAS RECEBIDAS



PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 052104-0001

Junto aos autos do Processo Administrativo Nº 052104-0001, que tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação de serviços de capacitação de servidores municipais por meio de participação de curso online “Planejamento da Contratação – como elaborar o Estudo Técnico preliminar e o Termo de Referência”, de interesse da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração do Município de Santo Antônio dos Lopes – MA. Em atendimento as solicitações, as propostas enviadas pelos fornecedores do ramo a seguir em anexo.

Santo Antônio dos Lopes - MA, 08 de abril de 2021.

Edna Maria da Silva Sousa

EDNA MARIA DA SILVA SOUSA
Chefe do Departamento de Compras
Port. nº 043/2021-GPSAL.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10

AUTUAÇÃO

Nº PROC

F.º

21

Servidor Responsável

ANEXO PROPOSTAS RECEBIDAS

INOVECAPACITACAO - CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA – ME
CNPJ: 27.883.894.0001-61
comercial9@inovccapitacao.com.br

ZENITE INFORMACAO E CONSULTORIA S/A
CNPJ: 86.781.069/0001-15
comercial@zenite.com.br

CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA
CNPJ: 36.003.671/0001-53
consultre@consultre.com.br

Assunto **RES: Solicitação de Cotação de Preços**
De Lidiane Domingues - Inove Capacitação
<comercial9@inovecapacitacao.com.br>
Para <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Data 2021-04-07 10:40
Prioridade Mais alta



- PROPOSTA - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES.pdf(~227 KB)

Olá bom dia Milena,

Consegui autorização para melhorar sua proposta com um desconto maior ainda do que já havíamos formalizado.

Segue em anexo, em caso de duvidas me coloco a disposição

Lidiane Domingues
Consultora Comercial

11) 3618-9954 / (41) 99551-4496

comercial9@inovecapacitacao.com.br

www.inovecapacitacao.com.br

-----Mensagem original-----

De: compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>

Enviada em: quarta-feira, 7 de abril de 2021 10:20

Para: comercial9@inovecapacitacao.com.br

Assunto: Solicitação de Cotação de Preços

Vimos por meio desta solicitar a cotação de preços dos materiais ou serviços que constam na relação em anexo.

Agradecemos antecipadamente pela presteza e aguardamos sua cotação.

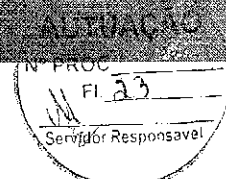
Atenciosamente,

Departamento de Compras de S. Antônio dos Lopes - MA

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO – COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA

19 e 20 de abril de 2021

8:30 às 12:30 – 13:30 às 17:30



Apresentação

Há muito tempo que a fase do planejamento vem sendo considerada a mais importante do processo de contratação, pois é neste momento em que se definem a necessidade da administração, a escolha da melhor solução para atender o interesse público, a especificação do objeto, a forma de execução e de fiscalização do contrato, os eventos de risco que podem atrapalhar o alcance dos objetivos, o custo estimado da contratação, dentre tantas outras questões.

Por esse motivo a Instrução Normativa nº 05/17 da Secretaria de Gestão do Ministério da Economia, que regula a prestação de serviços no âmbito da Administração Pública federal, reforçou sobremaneira essa etapa, com vistas a mitigar os problemas que possam ocorrer durante a execução do contrato.

Particularmente nestes tempos de emergência de saúde pública internacional decorrente do surto de coronavírus, o planejamento reveste-se de mais acentuada importância. Neste aspecto, a Lei 13.979/20 trouxe novidades interessantes acerca do planejamento da contratação, tais como uma nova possibilidade de dispensa, pregão com prazos reduzidos, TR simplificado e significativas particularidades da pesquisa de preços.

Assim, este curso apresenta e analisa este importante conjunto de mudanças e inovações baseadas nas diretrizes da Lei da COVID com o objetivo de fornecer subsídios e segurança ao gestor público para bem planejar suas contratações, possibilitando a realização de compras eficientes e mitigando os riscos de responsabilização junto aos Órgãos de Controle.

Objetivos

Capacitar os servidores responsáveis pelo planejamento das licitações a entenderem e elaborarem os documentos dessa fase da contratação, notadamente o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência/Projeto Básico, através da teoria, legislação, doutrina, jurisprudência do TCU e principalmente exemplos práticos, modelos utilizados em órgãos públicos e exercícios aplicados.

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO – COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA

19 e 20 de abril de 2021

8:30 às 12:30 – 13:30 às 17:30

Público-alvo

- ✔ Membros de Equipe de Planejamento de Contratações;
- ✔ Fiscais e gestores de contratos;
- ✔ Integrantes da Assessoria Jurídica;
- ✔ Auditores e controladores;
- ✔ Fornecedores;
- ✔ Demais profissionais envolvidos direta ou indiretamente com as contratações públicas, além de interessados no assunto em geral.



Professores



Márcio Motta Lima da Cruz

Graduado em Matemática pelo Uniceub. Especialização em Gestão Pública pela Uned – Madrid/Espanha. Mestrado em Fazenda Pública e Administração Financeira – IEF – Madrid/Espanha. Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União – TCU desde 2004, tendo exercido as funções de Chefe do Serviço de Produção Gráfica (2006–2012), Assessor da Secretaria de Engenharia e Serviços de Apoio (2012), Chefe do Serviço de Elaboração de Termos de Referência de Serviços de Engenharia (2012–2013), Chefe do Serviço de Acompanhamento de Licitações (2013–2016), ex-diretor de Centralização e Padronização de Contratações (desde 01/2016). Instrutor da Escola Nacional de Administração Pública – ENAP nos cursos de Gestão e Fiscalização de Contratos e Fundamentos do Pregão Eletrônico, de diversos cursos da Escola de Administração Fazendária – ESAF, instrutor de cursos privados e Professor da Secretaria de Educação do Distrito Federal. Atualmente é Auditor do Tribunal de Contas da União (TCU).



Dilmar Teixeira Machado

Graduado pela Universidade Católica de Pelotas em Processamento de Dados, graduado em Ciências Contábeis pelo Centro Universitário da Grande Dourados, graduado em Direito pela Universidade Estácio de Sá. Especialização em Orçamento Público pelo Instituto Serzedello Corrêa – TCU e Pós-graduado em Direito Público: Constitucional, Administrativo e Tributário, Pós-graduado em Direito Civil e Processual Civil de Acordo com o Novo CPC. Desde 2009, servidor do Tribunal de Contas da União, atuando na área de logística e contratações públicas. Participou como líder de estudos de novas soluções para contratações de objetos específicos, efetivados com inovação e eficiência.

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO – COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA

19 e 20 de abril de 2021

8:30 às 12:30 – 13:30 às 17:30

Conteúdo programático

MÓDULO 1: PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS



Entendendo o planejamento: importância, objetivos e legislação aplicável

Iniciando o planejamento: Documento de Formalização da Demanda – o que é, modelo da IN 5/2017, instruções de preenchimento

Equipe de Planejamento da Contratação: obrigatoriedade, formação e formalização – exemplos práticos de portarias de designação

Documentos que compõem o planejamento: Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência/Projeto Básico e Gerenciamento de Riscos

MÓDULO 2: ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Conceito, objetivos, previsão legal e infralegal – exemplos de problemas que podem ocorrer em uma contratação sem o ETP

ETP segundo a IN 40/2020 – diretrizes gerais para elaboração e conteúdo mínimo obrigatório; Passo a passo para a elaboração; Necessidade da contratação e referência a outros instrumentos de planejamento

Requisitos da contratação: serviço continuado, sustentabilidade, duração do contrato, transição contratual, requisitos indispensáveis

Estimativa das quantidades: definição do método, histórico de contratações anteriores, memória de cálculo, materiais específicos; Levantamento de mercado e justificativa da escolha da solução

Estimativa de preços ou preços referenciais – definição e documentação do método e inclusão da memória de cálculo;

Parcelamento ou não da solução – regra geral, hipóteses que justificam o não parcelamento

Demonstrativo dos resultados pretendidos, providências para adequação do ambiente do órgão e declaração de viabilidade ou não da contratação.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Opaua'.

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO – COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA

19 e 20 de abril de 2021

8:30 às 12:30 – 13:30 às 17:30

Conteúdo programático

MÓDULO 3: TERMO DE REFERÊNCIA E PROJETO BÁSICO



TR/PB: conceitos e diferenças

Diretrizes gerais para elaboração

Declaração do objeto – natureza, quantitativos e prazo; Fundamentação da contratação e descrição da solução como um todo

Requisitos da contratação – CBO, vistoria, obrigações da contratante e da contratada

Modelo de execução do objeto – prazo de início, métodos e rotina de execução, frequência, periodicidade e quantificação dos serviços, modelo de Ordem de Serviço, subcontratação

Modelo de gestão do contrato e critérios de medição e pagamento – fiscalização do contrato, definição das sanções e garantias

Contratação baseada em resultado – Instrumento de Medição de Resultados (IMR), como elaborar e modelos da Administração Pública

Forma de seleção do fornecedor – licitação, inexigibilidade ou dispensa, serviço comum ou não

Critérios de seleção do fornecedor: habilitação técnica e econômico-financeira, aceitabilidade de preços; estimativa de preços e planilha de composição de custos

Modelos de TR da AGU e estudos de caso.

MÓDULO 4: PESQUISA DE PREÇOS

Base legal e funções da pesquisa de preços

Pesquisando os preços: mercado, CCT, Painel de Preços, outras ferramentas

Preço estimado x preço máximo

IN Seges/MPDG 73/2020: parâmetros, vedações, métodos, exclusão de valores discrepantes

Da Silva

CURSO ONLINE 100% AO VIVO

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO - COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA

19 e 20 de abril de 2021

8:30 às 12:30 - 13:30 às 17:30

Programação geral



Data:

19 e 20 de abril
de 2021



Horário:

das 8:30 às 17:30
(horário de Brasília)



Carga horária:

16 horas de
capacitação online



Reprise:

Possibilidade de rever
as aulas gravadas

Investimento

Plano individual

R\$ 1.190,00 por pessoa

Conheça nossos planos diferenciados para maior
número de acessos entrando em contato conosco.

Pagamento

O respectivo pagamento será realizado em nome de
INOVE SOLUCOES EM CAPACITACAO E EVENTOS LTDA
CNPJ nº: 23.880.650/0001-74



Santander

Agência: 0950
C/C: 13000843-3



Banco do Brasil

Agência: 3275-1
C/C: 22856-7



PagSeguro

Possibilidade de
parcelamento em até 10x

**** Condições:** O cancelamento da inscrição por parte do participante deverá ser realizado em no máximo 05 dias úteis antes da data de realização do curso online, sendo que após este prazo deverá haver a substituição do aluno ou solicitação de crédito no valor da inscrição para utilização posterior. Por motivos operacionais ou por falta de quórum, a Inove Soluções em Capacitação reserva-se no direito de adiar, alterar a programação ou o palestrante, sem aviso prévio, por questões e razões de ordem superveniente. A inscrição será confirmada mediante envio da nota de empenho, ordem de serviço, autorização, depósito ou outra forma de comprovação do pagamento.

Cada link/senha de acesso à sala de aula virtual é exclusiva do aluno participante - não poderá ser compartilhado com terceiros. Também fica proibida a captação de som e imagens da aula e seu compartilhamento por quaisquer meios ou mídias.

**** Requisitos para uma boa experiência com o curso:** - Computador: Processador i3 - 3Ghz - Memória: 4GB RAM - Browser: Chrome ou Internet Explorer - Banda larga: 3 Mega - conexão via cabo (preferencialmente) ou wi-fi.

A Inove Soluções em Capacitação não se responsabiliza por falhas e problemas de conexão dos equipamentos utilizados pelo usuário.

(41) 3618-9954 / (41) 99551-4496
contato@inovecapacitacao.com.br

inove

Curitiba, 07 de abril de 2021.

INSTITUIÇÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES
A/C: Milena

PROPOSTA COMERCIAL

“PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO – COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA.”

Palestrantes: Marcio Motta e Dilmar Teixeira

Carga horaria: 16h

Data: 19 e 20 de abril de 2021

INVESTIMENTO R\$ 1.190,00 POR PARTICIPANTE

QUANTIDADE	VALOR TOTAL
5 INSCRIÇÕES	R\$ 5.950,00
DESCONTO	R\$ 2.500,00
TOTAL	R\$ 3.450,00

Incluso: • Material didático da aula para download • Acesso 100% virtual e com interação junto ao professor • Certificado de Capacitação e Aperfeiçoamento Profissional Online

VALIDADE DA PROPOSTA	FORMAS PARA PAGAMENTO
90 dias	Depósito em Conta - Empenho

INSTRUÇÕES PARA NOTA DE EMPENHO E PAGAMENTO

O respectivo pagamento em nome de
**INOVECAPACITACAO - CONSULTORIA E
TREINAMENTOS LTDA - ME**
CNPJ nº: 27.883.894.0001-61.



Banco Santander
Agência: 0950
C/C: 13001280-7



Caixa Econômica
Agência: 1632-2
C/C: 00003797-8

Lidiane Domingues
Consultora Comercial
comercial9@inovecapacitacao.com.br
(41) 3618-9954 / 41 995514496 whats

Lidiane Domingues

Assunto **RES: Solicitação de Cotação de Preços**
De Anuska Kirilov <anuska@zenite.com.br>
Para compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br
<compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Data 2021-04-08 16:55

roundcube 



- Parte 2.eml(~1,4 MB)
- PROPOSTA_00141350_080421_164956.pdf(~585 KB)
- EmailAcompB55_1.PNG(~3 KB)
- Programa completo zo0033.pdf(~412 KB)

Prezados Srs Boa Tarde,

Segue proposta comercial para análise dos senhores.

Aguardaremos o parecer.

Atenciosamente.

Anuska Kirilov
Consultora Comercial de Eventos
Fone: (41) 2109-8650 / (41) 98791-1209
anuska@zenite.com.br

-----Mensagem original-----

De: compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Enviada em: quarta-feira, 7 de abril de 2021 10:23
Para: Grupo Comercial - Vendas <comercial@zenite.com.br>
Assunto: Solicitação de Cotação de Preços

Vimos por meio desta solicitar a cotação de preços dos materiais ou serviços que constam na relação em anexo.

Agradecemos antecipadamente pela presteza e aguardamos sua cotação.

Atenciosamente,

Departamento de Compras de S. Antônio dos Lopes - MA

Assunto **Seminário Zênite COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA PARA COMPRAS E SERVIÇOS DE ACORDO COM O REGIM**
De Anuska Kirilov <anuska@zenite.com.br>
Para compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br <compras@stoantoniiodoslopes.ma.gov.br>
Data 2021-04-08 16:53

Prezados Srs Boa Tarde,

É com grande satisfação que envio a proposta diferenciada para o Curso Zênite On Line: **"COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA PARA COMPRAS E SERVIÇOS DE ACORDO COM O REGIME ATUAL E A NOVA LEI DE LICITAÇÕES"** que será transmitido ao vivo, pela Internet, nos dias 10/05/21 a 18/05/21.

Temos convicção de que essa capacitação contribuirá efetivamente para que você e sua equipe possam atuar com **mais segurança e assertividade nas contratações públicas.**

Acesse também os links com informações complementares:

- Mais informações sobre o evento: [Clique aqui](#) .
- Acesso aos documentos Zênite e passo a passo para a instrução do processo de contratação: [Clique aqui](#) - Senha: **znt@8666**



Importante!

As aulas poderão ser revistas no período de 7 dias após a sua realização.

Agradeço desde já a sua atenção e fico à disposição.

Atenciosamente,

Anuska Kirilov

Consultora Comercial de Eventos

Fone: (41) 2109-8666



EmailAcompB55_1.PNG

~3 KB



PROPOSTA COMERCIAL

Zênite On Line

COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA PARA COMPRAS E SERVIÇOS DE ACORDO COM O REGIME ATUAL E A NOVA LEI DE LICITAÇÕES
10/05/2021 a 18/05/2021

CURITIBA, 8 de abril de 2021

Att: ROMARIO SOARES DOS SANTOS - Fone: 99984498368
MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DOS LOPES
SANTO ANTONIO DOS LOPES - MA

Prezados Senhores,

Encaminhamos proposta para inscrição no Zênite On Line, para o curso: "COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA PARA COMPRAS E SERVIÇOS DE ACORDO COM O REGIME ATUAL E A NOVA LEI DE LICITAÇÕES", que será realizado com transmissão ao vivo, via internet, nos dias 10/05/2021 a 18/05/2021, carga horária de 21 horas.

Detalhes da Proposta

Participantes Pagantes:	005
Valor Unitário (Por Participante):	R\$ 2340,00
Desconto total:	R\$ 936,00
Total de Pagantes:	R\$ 10.764,00

Total de Participantes: 005

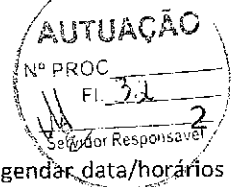
TOTAL: R\$ 10.764,00

A proposta inclui:

- Lei Digital: Lei de licitações e contratos administrativos e legislação correlata sobre contratação pública
- Apostila digital específica do Curso
- Certificado

Observações:

- O certificado será enviado para o e-mail indicado na inscrição em até 15 dias após o término do curso (última aula). O percentual de frequência que constará no certificado será calculado de acordo com presença nas aulas on-line (ao vivo), verificada pelo acesso de *login* e senha individualizados no sistema por inscrição/aluno.
- Cada senha de acesso à sala virtual dá direito a um único acesso e certificação. A senha é individual e não deve ser compartilhada. O link de acesso à sala deve ser utilizado por meio de único browser (sendo recomendável o google chrome).
- Por questão de segurança, a Zênite não tem controle ou guarda da senha que é gerada e enviada pela plataforma de aula. No caso de perda ou extravio, deve ser mantido contato com a Zênite para geração de novo *login* e senha.
- É vedada a captação de som ou imagem das aulas, bem como o seu compartilhamento por qualquer meio ou mídia.



- A ZÊNITE reserva-se o direito de cancelar unilateralmente a realização do curso ou ainda reagendar data/horários de realização comprometendo-se a informar antecipadamente os inscritos, o que não caracterizará infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).
- Aos órgãos/entidades públicas serão aceitas apenas inscrições de servidores/empregados/agentes vinculados diretamente à Administração Pública direta e indireta contratante.
- Havendo eventual queda na transmissão ou qualquer outra dificuldade de acesso ao curso em tempo real, o curso ficará disponível para "replay" durante um período de 7 dias. Neste caso, o participante assistirá à gravação do curso ou aula, não podendo interagir com os professores.

DADOS DO EVENTO

Para ver o conteúdo completo, conteúdo, professores e programação [CLIQUE AQUI](#).

REQUISITOS TÉCNICOS

Após a confirmação da inscrição, a Zênite disponibilizará o link de acesso ao curso. O participante deverá entrar no link de acesso, no dia e hora do curso, preenchendo o seu *login* e senha, quando então terá acesso ao ambiente virtual do Curso.

Para o bom o funcionamento da plataforma, recomenda-se a utilização de equipamento com as seguintes especificações:

Computador:

Processador i3 3Ghz Dual Core
4Gb RAM
Internet de 10 mbps (de preferência por cabo)

Browser:

Recomenda-se utilizar o Google Chrome

Banda ideal:

Inbound participante: 3 mbps

A transmissão dos cursos se dá dentro do ambiente da Zênite (www.zeniteonline.com.br), sendo que para acessar a plataforma do curso e os conteúdos disponibilizados, é necessário que sua rede (privativa ou corporativa) tenha liberada a reprodução de mídias streaming e permita acesso aos domínios: <https://zeniteonline.com.br>; *.pluz.app; *.clickmeeting.com; <https://player.vimeo.com>; *.vimeo.com; *.vimeocdn.com; *.magisto.com; *.akamaized.net; *.cloudfront.net

IMPORTANTE:

- Caso essas especificações não sejam atendidas, mesmo que possível assistir e participar do curso/aula, não podemos garantir a plena qualidade de áudio e vídeo.
- Cada participante deve ser inscrito com um e-mail próprio, válido e acessível pelo mesmo. O e-mail informado no ato da inscrição será utilizado para o envio dos dados de acesso à sala do curso. Assim, **participantes diferentes não devem ser inscritos com o mesmo e-mail, mesmo que sejam do mesmo órgão ou setor.**
- Após participar da aula, ao fechar o ambiente virtual do curso, o clickmeeting, que é a plataforma que usamos para a transmissão das aulas, direcionará o participante para a possibilidade de baixar o APP da clickmeeting. Solicitamos **ignorar esta mensagem** e assistir o curso por meio do ambiente Zênite (zeniteonline.com.br) que contempla todos os recursos necessários para o curso on line, inclusive a aferição de presença. Caso o participante baixe o aplicativo e assista o curso por meio do APP não será possível aferir o seu percentual de presença para fins de certificado.

EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

O pagamento será efetuado em nome de ZENITE INFORMACAO E CONSULTORIA S/A, CNPJ: 86.781.069/0001-15 - Av. Sete de Setembro, 4698, 3º e 4º Andar - Batel - CURITIBA/PR, com o envio de nota de empenho, autorização de serviço/fornecimento ou similar, e posterior pagamento em uma das contas abaixo indicadas:

Dados Bancários:

BANCO DO BRASIL: Agência: 3041-4 | Conta Corrente: 84229-X
CAIXA ECONOMICA FEDERAL: Agência: 1525-3 | Conta Corrente: 1566-2
SANTANDER: Agência: 3837- | Conta Corrente: 13001725-8
BANCO ITAU: Agência: 3833- | Conta Corrente: 63040-7
BRADESCO: Agência: 2559- | Conta Corrente: 26622-1



A inscrição deverá ser realizada da seguinte forma:

- Preencher o formulário de inscrição disponível no portal <http://www.zenite.com.br>
- Enviar por e-mail cópia do documento de autorização de participação:

- * Nota de empenho; ou
- * Autorização de fornecimento; ou
- * Documento padrão utilizado para posterior emissão de nota fiscal; ou
- * Cópia de comprovante de depósito ou transferência bancária.

Observação: Para o mercado privado, estarão disponíveis outras opções de pagamento como:

- * Boleto
- * Transferência bancária
- * Depósito

A inscrição será confirmada somente após o recebimento dos documentos acima citados, pelo e-mail evento@zenite.com.br e desde que não haja pendência de pagamentos em atraso relativos a contratações anteriores.

Obtenha a documentação da Zênite neste link **DADOS CADASTRAIS**, com a senha **ZNT2109**.

DISPOSIÇÕES GERAIS

A CONTRATADA reserva-se o direito de cancelar unilateralmente a realização do curso, o que não caracterizará infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e/ou moral), comprometendo-se em informar antecipadamente à CONTRATANTE.

A Zênite reserva-se o direito de limitar o número de inscrições para determinado curso.

A Zênite não se responsabiliza por eventuais problemas decorrentes de interrupção dos serviços do provedor de acesso à internet, nem pela interrupção dos serviços em casos de falta de fornecimento de energia elétrica, incompatibilidade dos sistemas do participante ou qualquer ação de terceiros que impeçam a prestação de serviço ou na ocorrência de caso fortuito ou de força maior relacionados no Código Civil Brasileiro. Da mesma forma, não se responsabiliza por dificuldade de acesso à plataforma do curso, inclusive no que diz respeito ao funcionamento e qualidade da rede de internet do participante.

É expressamente proibida a gravação, cópia ou reprodução, por qualquer meio, do curso/aulas on line. O curso/aula é protegido(a) por direitos autorais e direitos de imagem.

Esta proposta é válida até: 07/05/21

Anuska Kirilov

Consultora Comercial de Eventos
 anuska@zenite.com.br
 4121098666

ZENITE

ZENITE INFORMACAO E CONSULTORIA S/A

Av. Sete de Setembro, 4698, 3º e 4º Andar - Bate! - CURITIBA/PR

Fone: (41) 2109-8666

Anuska Kirilov

[CURSOS E EVENTOS](#)
CAPACITAÇÃO

[CONTEÚDOS EXCLUSIVOS](#)
CONSULTE PLAY

Portal do Aluno ▾



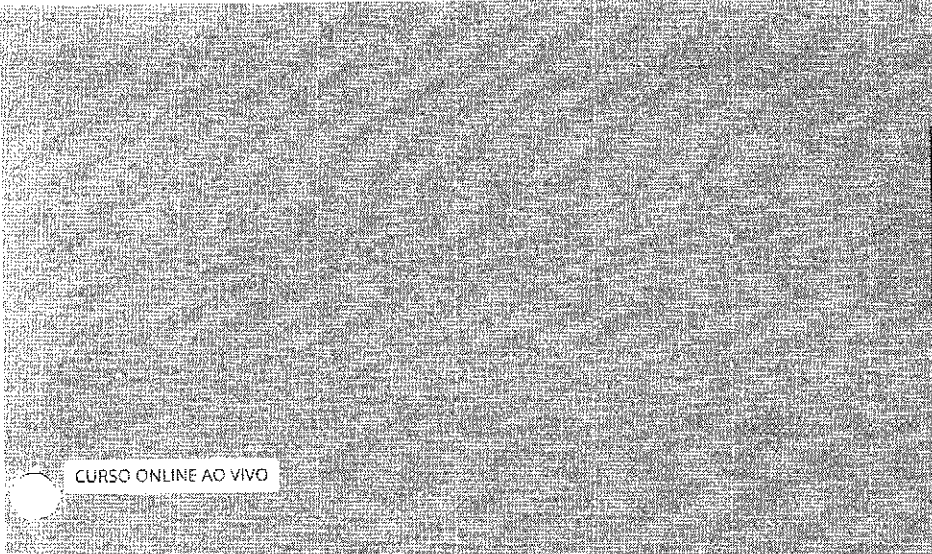
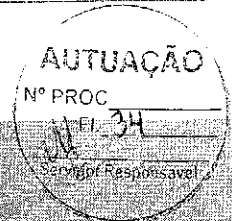
[Presencial](#)

[Ao Vivo](#)

[EAD](#)

[In Company](#)

[Webinários](#)



Apresentação do Curso Ao Vivo ...



R\$ 1.697,00

— [Faça sua inscrição](#)

Nome completo*:

E-mail*:

Celular/Whatsapp*:

Como você realizará a inscrição?*

Número de participantes*:

Autorizo o uso de meus dados de acordo com a [Política de Privacidade](#).

+ [Solicite uma proposta](#)

+ [Baixar PDF do curso](#)

+ [Certidões](#)

Apresentação

Sendo de extrema relevância para a gestão eficaz dos recursos públicos, a **fase de planejamento das contratações ainda gera muitas dúvidas e inseguranças jurídicas**, isto porque, na fase de execução contratual, observa-se diversos erros e falhas, que poderiam ser evitados ou mitigados pelos agentes públicos responsáveis pelo planejamento da contratação nas **etapas de realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP) ou na elaboração do Termo de Referência (TR)**.

Para solucionar as lacunas presentes no dia a dia do agente público na obtenção de sucesso na contratação e **na seleção da proposta mais vantajosa, é necessário conhecer todos os elementos que devem estar contidos no Termo de Referência (TR) e saber como caracterizar o objeto da contratação, definindo seus requisitos mínimos de qualidade.**

Nesta perspectiva, este curso visa apresentar os conceitos legais e os principais aspectos práticos para a realização do planejamento de uma contratação pública: desde a identificação de uma necessidade de contratação e seu levantamento no Estudo Técnico Preliminar (ETP), até a elaboração e publicação de um consistente Termo de Referência (TR) – constando a descrição detalhada da solução com a melhor relação custo-benefício para a Administração.

O curso tem forte embasamento teórico com base na legislação vigente, em especial:

Nova Lei Geral de Licitações e Contratos Administrativos ([PL nº 4.253/2020](#));

Atual Lei Geral de Licitações e Contratos Administrativos ([Lei nº 8.666/93](#));

Prático de Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência

INSCREVA-

Lei das MEs e EPPs (Lei Complementar nº 123/2006);

Decreto do Sistema de Registro de Preços (Decreto nº 7.892/2013);

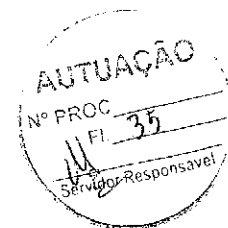
Nova Instrução Normativa dos Estudos Técnicos Preliminares (IN 40/2020);

Nova Instrução Normativa da Pesquisa de Preços (IN 73/2020);

Instrução Normativa da Contratação de Serviços (IN 05/2017);

Jurisprudências dos Tribunais de Contas (TCU e TCEs); e,

Orientações da Advocacia-Geral da União (AGU).



Objetivos

Apresentar os conceitos legais e os aspectos práticos sobre planejamento das contratações públicas.

Conscientizar quanto ao conteúdo mínimo de um Estudo Técnico Preliminar (ETP) e de um Termo de Referência (TR), com apresentação de modelos e casos práticos.

Habilitar o aluno para realizar um Estudo Técnico Preliminar (ETP) e a elaborar um Termo de Referência (TR) com base nos modelos disponibilizados pela AGU e que permitam uma consistente caracterização do objeto em busca de contratações mais eficientes.

Esclarecer as etapas, os documentos e as decisões da fase de planejamento das contratações públicas de acordo com a legislação vigente.

Instruir o agente público com as boas práticas de gerenciamento dos riscos que resultem em contratações ineficientes, em conformidade com as orientações dos órgãos de controle quanto à fase de planejamento.

Público-alvo

Pregoeiros, equipes de apoio e membros de comissões de licitação;

Gestores e fiscais de obras e de contratos;

Assessores jurídicos, procuradores, auditores e integrantes dos controles interno e externo;

Agentes que atuam direta ou indiretamente na elaboração de Termos de Referência, Projetos Básicos e planejamento das contratações;

Gestores de atas de Registros de Preços e profissionais responsáveis pelas contratações por dispensa ou inexigibilidade de licitação;

Compradores, membros da unidade requisitante, de almoxarife e demais servidores que atuam nas áreas de compras e de logística pública;

Advogados, promotores, consultores e demais profissionais da área jurídica;

Profissionais que atuam no planejamento, elaboração e processamento de editais, documentos técnicos, administrativos, jurídicos e afins; e,

Demais profissionais envolvidos ou interessados nos

Metodologia

Este curso será realizado por meio da plataforma de videoconferência profissional Zoom – com metodologia 100% interativa e aulas expositivas dialogadas entre professor e aluno(s), possibilitando a troca de experiências e esclarecimento de dúvidas em tempo real.

O aluno terá ainda:

Workshop “Planejamento da Contratação – elaborando o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR)”;

Estudo e análise de casos concretos extraídos do dia a dia dos agentes públicos;

Apresentação de modelos atualizados da Advocacia-Geral da União (AGU): Termo de Referência (TR), editais, minutas de contratos, *checklists*, etc;

Acesso exclusivo ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da Consultre para: revisão ilimitada das aulas, que serão gravadas e poderão ser assistidas por até 48h após o período de realização do curso; fórum para dirimir dúvidas ao professor após a programação diária das aulas 100% ao vivo; e, acesso e download dos materiais didáticos e complementares na versão digital.

Conteúdo programático



1. INTRODUÇÃO AO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

- 1.1. A obrigação de licitar
- 1.2. Objetivos das licitações
- 1.3. Modalidade e Tipos
- 1.4. Inovações da Nova Lei de Licitações e Contratos (PL nº 4.253/2020)

2. FASE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. As fases do processo de contratação com base na IN MP 05/2017
- 2.2. Instrumentos de planejamento:
 - 2.2.1. Estudo Técnico Preliminar (IN 40/2020 - ETP Digital)
 - 2.2.2. Mapa de Riscos
 - 2.2.3. Termo de Referência ou Projeto Básico
- 2.3. Definições de planejamento previstas no Decreto Federal nº 10.024/2019
- 2.4. Fase Preparatória da Nova Lei de Licitações e Contratos (PL nº 4.253/2020)
- 2.5. Procedimentos de Planejamento:
 - 2.5.1. Levantamento de necessidades
 - 2.5.2. Identificação e comparação das soluções de mercado
 - 2.5.3. Caracterização do Objeto
 - 2.5.4. Definição das Quantidades
 - 2.5.5. Escolha da Forma de Entrega ou do Regime de Execução
 - 2.5.6. Confeção do Termo de Referência
 - 2.5.7. Formação do Preço Estimado, atualizada pela IN 73/2020
 - 2.5.8. Verificação da Disponibilidade Orçamentária e Elaboração do Edital

3. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) E TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

- 3.1. Estudo Técnico Preliminar (ETP):
 - 3.1.1. Levantamento da necessidade
 - 3.1.2. Pesquisa de soluções no mercado
 - 3.1.3. Análise comparativa das soluções
 - 3.1.4. Resultados pretendidos
 - 3.1.5. Análise de viabilidade da contratação.
- 3.2. Termo de Referência (TR):
 - 3.2.1. Definição do objeto
 - 3.2.2. Justificativa da necessidade
 - 3.2.3. Especificação do material ou do serviço
 - 3.2.4. Responsabilidades das partes
 - 3.2.5. Cronogramas e Prazos de execução
 - 3.2.6. Garantia da execução contratual
 - 3.2.7. Subcontratação
 - 3.2.8. Documentos de regularidade técnica
 - 3.2.9. Procedimentos de gerenciamento e fiscalização
 - 3.2.10. Instrumento de Medição de Resultados (IMR)
 - 3.2.11. Sanções Administrativas
- 3.3. Apresentação de modelos de Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Termos de Referências (TR)
- 3.3. Workshop "Planejamento da Contratação – elaborando o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR)"**

4. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

- 4.1. Principais características
- 4.2. Órgãos Gerenciador e Participantes
- 4.3. Gerenciamento da Ata de Registro de Preços

5. TRATAMENTO FAVORECIDO E DIFERENCIADO PARA MICROEMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

- 5.1. Regularidade Fiscal e Trabalhista tardia
- 5.2. Empate Ficto
- 5.3. Licitação Exclusiva
- 5.4. Exigência de Subcontratação
- 5.5. Cota para bens divisíveis
- 5.6. Prioridade para empresa local
- 5.7. Impacto nas condições de participação e no Termo de Referência (TR)



Professor



Eduardo dos Santos Guimarães

Servidor Público do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro (TCE-RJ) há mais de 20 anos, tendo exercido as funções de Pregoeiro, Presidente da Comissão de Licitação e Coordenador-Geral de Licitações e Contratos. Mestre em Administração Pública pela Fundação Getúlio Vargas (FGV); e Graduado em Informática e Tecnologia da Informação pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ). Atuou como Assessor-Chefe (2007-2014) da Assessoria de Controle da Economicidade do Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro (MPRJ) no Planejamento de Compras e Contratações Públicas. Professor da Escola de Contas e Gestão (ECG/TCE-RJ) e da FGV. Membro da Comissão de Projetos e Pesquisas (COPEP) da ECG/TCE-RJ. Coordenador do Curso de Pós-graduação em Gestão Pública do Instituto de Estudos e Pesquisas (IEP/MPRJ). Palestrante especialista em Licitações e Contratos. Conselheiro da Rede Latino-Americana de Abastecimento. Autor da obra "Manual de Planejamento das Licitações Públicas" (2ª Edição - Juruá, 2015).

Mais detalhes

Carga horária

Carga horária: 16 horas de aulas online ao vivo (com transmissão por meio da plataforma de videoconferência profissional Zoom, com interatividade em tempo real entre a turma e o professor).

Investimento

Formas de pagamento

Dados para emissão do empenho

30 + 70000 + 50000 + 30000

Anos de credibilidade

Pessoas capacitadas

Clientes fidelizados

Cursos e seminários realizados



Cursos In Company

Você pode levar este curso para seu órgão ou empresa.

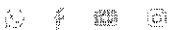
Solicite uma proposta



Assine nossa newsletter e fique por dentro das novidades e lançamentos

e MAIL

CADASTRAR



CONTINUE NAVEGANDO

Institucional

Consulte PLAY

Presenciais

Online & Ao Vivo

CAD Tradicional

In Company

CONTATO

+55 (22) 3340-0122

+55 (22) 9 8179-1115

consulta@consultra.com.br

Av. Champagne, 645 - Sala 301 -
Centro, Vila Velha/ES - CEP 59100-
011

CERTIDÕES NEGATIVAS

Regularização no SICAF

Receita Federal/INSS

CNPJ

FGTS

Trabalhistas

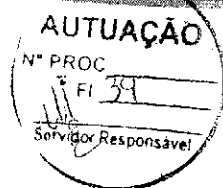
Certidão Negativa Estadual

Prático de Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência

INSCREVA-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10



TERMO DE JUNTADA DO MAPA DE APURAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 052104-0001

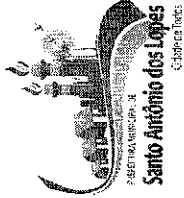
Junto aos autos do Processo Administrativo Nº 052104-0001, que tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação de serviços de capacitação de servidores municipais por meio de participação de curso online “Planejamento da Contratação – como elaborar o Estudo Técnico preliminar e o Termo de Referência”, de interesse da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração do Município de Santo Antônio dos Lopes – MA. O mapa com as pesquisas realizadas para composição da planilha orçamentária baseada em preço de mercado.

Santo Antônio dos Lopes - MA, 12 de abril de 2021.

Edna Maria da Silva Sousa
EDNA MARIA DA SILVA SOUSA

Chefe do Departamento de Compras

Port. nº 043/2021-GPSAL.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES
CNPJ: 06.172.720/0001-10

APURAÇÃO DO MENOR VALOR ENTRE AS PESQUISAS REALIZADAS BASEADA EM PREÇO DE MERCADO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	INOVE CAPACITAÇÃO - CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA CNPJ: 27.883.894/0001-61 (INOVE CAPACITAÇÃO)		ZENITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S/A CNPJ: 86.781.069/0001-1 (ZÊNITE)		CONSULTRE - CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA CNPJ: 36.003.671/0001-53 (CONSULTRE)		MENOR VALOR TOTAL R\$
			VALOR HORA POR PESSOA: R\$ 43,12	VALOR POR PARTICIPANTE	VALOR HORA POR PESSOA: R\$ 102,51	VALOR POR PARTICIPANTE	VALOR HORA POR PESSOA: R\$ 106,06	VALOR POR PARTICIPANTE	
1	CURSO ONLINE DE COMO ELABORAR O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA. (POR PESSOA)	5	R\$ 690,00	R\$ 3.450,00	R\$ 2.152,80	R\$ 10.764,00	R\$ 1.697,00	R\$ 8.485,00	R\$ 3.450,00

MENOR VALOR TOTAL: R\$ 3.450,00 (três mil, quatrocentos e cinquenta reais).

Santo Antônio dos Lopes – MA, 12 de abril de 2021.

Edna Maria da Silva Sousa

Edna Maria da Silva Sousa
Chefe do Departamento de Compras
Port: n° 043/2021-GPSAL

